

# Guia de definições de envio

Esse guia explica como usar a Ferramenta de Configuração da Função Enviar para configurar a máquina para digitalizar documentos como e-mail (Envio para e-mail) e digitalizar documentos para pastas compartilhadas (Armazenamento em Pasta Compartilhada), assim como verificar se essas funções estão definidas adequadamente.



## Antes de começar

Verifique se a máquina está conectada na rede e se foi detectada pela “Ferramenta de Configuração da Função Enviar”. Para obter ajuda, acesse <http://canon.com/oip-manual> para ler o Guia do usuário que descreve todas as funções desta máquina.

Imprimir

Home

Fechar

## Descrição do procedimento de configuração da função

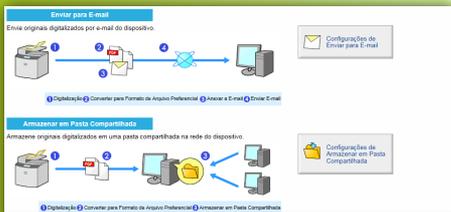
# Enviar por e-mail

A figura abaixo mostra como configurar e usar a função "Enviar por e-mail".

### Sobre as capturas de tela

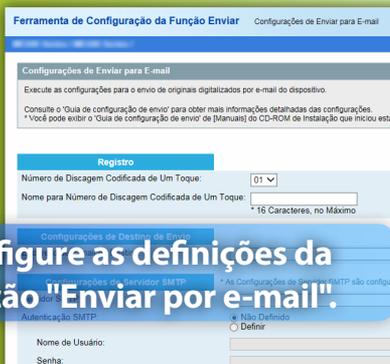
As informações mostradas nas capturas de tela, como o endereço de e-mail e o endereço do servidor SMTP, são apenas para fins ilustrativos. A verdadeira tela que você verá no seu computador pode ser diferente daquelas mostras aqui.

01



Selecionar a função.

02



Configure as definições da função "Enviar por e-mail".

03



Envie um e-mail.

Vá para a configuração.

01

# Selecionando a função na janela Seleccionar definições

Esta seção descreve o procedimento para a exibição da janela [Configurações de Enviar para E-mail].

**Enviar para E-mail**

Envie originais digitalizados por e-mail do dispositivo.

1 Digitalização 2 Converter para Formato de Arquivo Preferencial 3 Anexar a E-mail 4 Enviar E-mail

Configurações de Enviar para E-mail

**Armazenar em Pasta Compartilhada**

Armazene originais digitalizados em uma pasta compartilhada na rede do dispositivo.

1 Digitalização 2 Converter para Formato de Arquivo Preferencial 3 Armazenar em Pasta Compartilhada

Configurações de Armazenar em Pasta Compartilhada

Depois executar as configurações com esta ferramenta, você poderá confirmar ou alterar as configurações da IU Remota. Consulte o 'Guia de configuração de envio' para obter mais informações.  
 \* Você pode exibir o 'Guia de configuração de envio' de [Manuais] do CD-ROM de Instalação que iniciou esta ferramenta.

**1** Clique em [Configurações de Enviar para E-mail].

A janela [Configurações de Enviar para E-mail] aparece.

*Continue com a próxima seção.*

## Se a janela mostrada acima não aparecer:

Consulte "Definindo as configurações básicas de e-mail" no Guia do usuário para iniciar a Ferramenta de Configuração da Função Enviar.

## Se uma tela solicitando que você digite a senha do Livro de Endereços for exibida:

Insira o PIN do Livro de Endereços e clique em [OK].

## Registro de um endereço de e-mail na Discagem Codificada de Um Toque

Esta seção explica como registrar o endereço de e-mail do recipiente na Discagem Codificada de Um Toque.

*O que é a Discagem Codificada de Um Toque? >>>*

### 1 Na lista suspensa, selecione Número de Discagem Codificada de Um Toque. (01 a 04).

Os números que já foram registrados na Discagem Codificada de Um Toque não são exibidos.

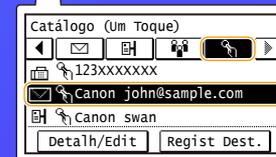
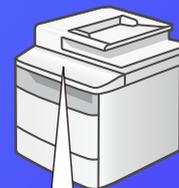
### 2 Insira um nome para o destino que deseja registrar na Discagem Codificada de Um Toque (por exemplo, nome de uma empresa, como Canon).

### 3 Digite o endereço de e-mail da pessoa que receberá a imagem digitalizada.

Para enviar um e-mail de teste, digite seu endereço de e-mail. Verifique o resultado mais tarde na seção "Enviando um e-mail".

O registro do endereço de e-mail está concluído.

*Continue com a próxima seção.*



Siga o procedimento abaixo para exibir as informações da Discagem Codificada de Um Toque. Na tela inicial, toque em <End. Catál.> → toque em <🔍> → Se houver muitos destinos, role a tela para visualizar todos os destinos.

02

# Verificando as informações do servidor SMTP

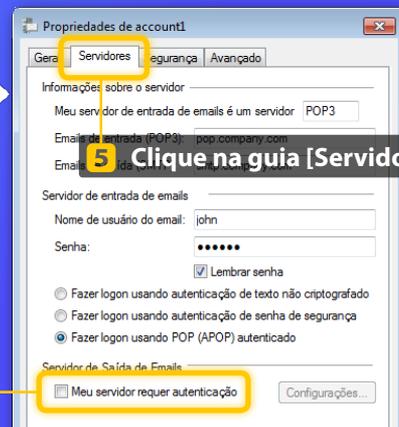
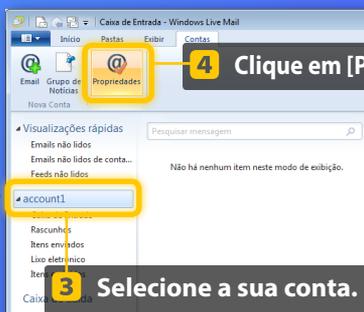
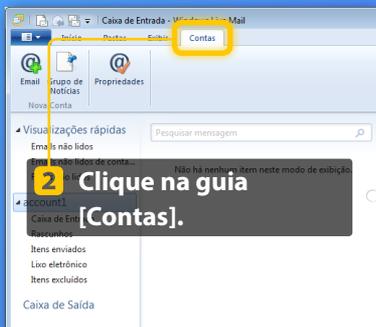
Esta seção explica como verificar o endereço do servidor SMTP e seu método de autenticação, e como digitar as informações confirmadas na janela Ferramenta.

O que é SMTP? >>>

**1 Abra o seu software de e-mail.**  
Neste guia, o Windows Live Mail 2011 é usado como exemplo.

## NOTA

Verifique as informações do servidor SMTP por referência aos procedimentos nesse guia mesmo ao usar um software de e-mail que não seja o Windows Live Mail 2011. Consulte o seu administrador de rede para obter mais informações.



**6** Veja se a caixa de seleção está marcada.

Se não estiver marcada:

Meu servidor requer autenticação

Se estiver marcada:

Meu servidor requer autenticação

02

## Verificando as informações do servidor SMTP



Propriedades de account1

Geral Servidores Segurança Avançado

Informações sobre o servidor

Meu servidor de entrada de emails é um servidor POP3

Emails de entrada (POP3): pop.company.com

Emails de saída (SMTP): smtp.company.com

Servidor de entrada de emails

Nome de usuário do email: john

Senha: ●●●●●●

Lembrar senha

Fazer logon usando autenticação de texto não criptografado

Fazer logon usando autenticação de senha de segurança

Fazer logon usando POP (APOP) autenticado

Servidor de Saída de Emails

Meu servidor requer autenticação

Configurações...

OK Cancelar Aplicar

Configurações de Servidor SMTP

\* As Configurações de Servidor SMTP são configurações comuns a todos os usuários que usam o dispositivo.

Servidor SMTP: smtp.company.com

Autenticação SMTP:

Não Definido

Definir

Nome de Usuário:

Senha:

**7** Digite o nome (ou endereço) do servidor SMTP em [Servidor SMTP].

**8** Se a caixa de seleção [Meu servidor requer autenticação] não tiver sido marcada na etapa 6, selecione [Não Definido] em [Autenticação SMTP].

As configurações do servidor SMTP estão concluídas.

*Continue com a próxima seção.*

# Verificando as informações do servidor SMTP



Propriedades de account1

Geral Servidores Segurança Avançado

Informações sobre o servidor

Meu servidor de entrada de emails é um servidor POP3

Emails de entrada (POP3): pop.company.com

Emails de saída (SMTP): smtp.company.com

Servidor de entrada de emails

Nome de usuário do email: john

Senha: ●●●●●●

Lembrar senha

Fazer logon usando autenticação de texto não criptografado

Fazer logon usando autenticação de senha de segurança

Fazer logon usando POP (APOP) autenticado

Servidor de Saída de Emails

Meu servidor requer autenticação

Configurações...

OK Cancelar Aplicar

## Configurações de Servidor SMTP

\* As Configurações de Servidor SMTP são configurações comuns a todos os usuários que usam o dispositivo.

Servidor SMTP: smtp.company.com

Autenticação SMTP:

Não Definido

Definir

Nome de Usuário:

Senha:

**7** Digite o nome (ou endereço) do servidor SMTP em [Servidor SMTP].

**8** Se a caixa de seleção [Meu servidor requer autenticação] tiver sido marcada na etapa 6, selecione [Definir] em [Autenticação SMTP].

**9** Clique em [Configurações].

Veja qual opção está selecionada.

Servidor de Saída de Emails

Informações de Logon

Usar as configurações do servidor de entrada de emails

Fazer logon usando

Nome da conta:

Senha: **Se a opção superior estiver selecionada:**

Fazer logon usando Autenticação de Senha de Segurança

OK Cancelar

Servidor de Saída de Emails

Informações de Logon

Usar as configurações do servidor de entrada de emails

Fazer logon usando

Nome da conta:

Senha: **Se a opção inferior estiver selecionada:**

Fazer logon usando Autenticação de Senha de Segurança

OK Cancelar

## Verificando as informações do servidor SMTP

Servidor de Saída de Emails

Informações de Logon

Usar as configurações do servidor de entrada de emails

Fazer logon usando

Nome da conta:

Senha:

Lembrar senha

Fazer logon usando Autenticação de Senha de Segurança

OK Cancelar

10 Clique em [Cancelar].

Configurações de Servidor SMTP

\* As Configurações de Servidor SMTP são configurações comuns a todos os usuários que usam o dispositivo.

Servidor SMTP:

Autenticação SMTP:

Não Definido

Definir

Nome de Usuário:

Senha:

11 Digite o nome da conta (ou nome do usuário) e a senha em [Nome de Usuário] e [Senha].

Propriedades de account1

Geral Servidores Segurança Avançado

Informações sobre o servidor

Meu servidor de entrada de emails é um servidor POP3

Emails de entrada (POP3):

Emails de saída (SMTP):

Servidor de entrada de emails

Nome de usuário do email:

Senha:

Lembrar senha

Fazer logon usando autenticação de texto não criptografado

Fazer logon usando autenticação de senha de segurança

Fazer logon usando POP (APOP) autenticado

Servidor de Saída de Emails

Meu servidor requer autenticação

Configurações...

OK Cancelar Aplicar

11 Digite o nome da conta (ou nome do usuário) e a senha em [Nome de Usuário] e [Senha].

11 Digite o nome da conta (ou nome do usuário) e a senha em [Nome de Usuário] e [Senha].

### NOTA

A senha não pode ser copiada e colada. Consulte o administrador da rede para obter a senha.

As configurações do servidor SMTP estão concluídas.  
Continue com a próxima seção.

## Verificando as informações do servidor SMTP



**Servidor de Saída de Emails**

Informações de Logon

Usar as configurações do servidor de entrada de emails

Fazer logon usando

Nome da conta:

Senha:

Lembrar senha

Fazer logon usando Autenticação de Senha de Segurança

**Configurações de Servidor SMTP** \* As Configurações de Servidor SMTP são configurações comuns a todos os usuários que usam o dispositivo.

Servidor SMTP:

Autenticação SMTP:  Não Definido  Definir

Nome de Usuário:

Senha:

**10** Digite o nome da conta (ou nome do usuário) e a senha em [Nome de Usuário] e [Senha].

### NOTA

.....  
A senha não pode ser copiada e colada. Consulte o administrador da rede para obter a senha.

As configurações do servidor SMTP estão concluídas.

*Continue com a próxima seção.*

# Registrando as configurações da função Enviar por e-mail

Esta seção explica como registrar as configurações da função Enviar por e-mail.

**1** Clique em [Próximo].

Ferramenta de Configuração da Função Enviar - Configurações de Enviar para E-mail

Configurações de Enviar para E-mail

Fórmula de configurações para o envio de páginas digitadas por e-mail ao dispositivo.

Consulte o 'Guia de configuração de envio' para obter mais informações detalhadas das configurações.  
\*\*Você pode obter o 'Guia de configuração de envio' de [Manuais] do CD-ROM de instalação que inclui esta ferramenta.

**Registro**

Número de Discagem Codificada de Um Toque: 01  
Nome para Número de Discagem Codificada de Um Toque: Canon  
\*10 Caracteres no Máximo

**Configurações de Destino de Envio**

Endereço de E-mail de Destino: jph@example.com

**Configurações de Servidor SMTP**

Selecione o servidor SMTP ao qual as configurações de envio são enviadas. Consulte o 'Guia de configuração de envio' para obter mais informações detalhadas das configurações.  
\*Selecione o servidor SMTP ao qual as configurações de envio são enviadas. Consulte o 'Guia de configuração de envio' para obter mais informações detalhadas das configurações.

Servidor SMTP: [Selecione um servidor]

Autenticação SMTP:  
 Não Definido  
 Definido

Nome de Usuário: account1  
Senha: \*\*\*\*\*

**2** Verifique se as configurações estão corretas.

Ferramenta de Configuração da Função Enviar - Confirmar Configurações de Enviar para E-mail

Confirmar Configurações de Enviar para E-mail

Confirmar os detalhes de configuração a seguir.  
Depois de concluir as configurações com esta ferramenta, você poderá selecionar um destino de e-mail pressionando somente o Número de Discagem Codificada de Um Toque registrado no dispositivo.  
Clique em [Registrar] para registrar essas configurações para o dispositivo.

**Registro**

Número de Discagem Codificada de Um Toque: 01  
Nome para Número de Discagem Codificada de Um Toque: Canon

**Configurações de Destino de Envio**

Endereço de E-mail de Destino: jph@example.com

**Configurações de Servidor SMTP**

Servidor SMTP: smtp.company  
Autenticação SMTP: Definido  
Nome de Usuário: account1  
Senha: \*\*\*\*\*

**3** Clique em [Registrar].  
Clique em [Voltar] para fazer correções, se necessário.

O registro de configurações foi concluído.

**Para Continuar as Configurações**

Clique em [Voltar para Selecionar Configuração].  
Você pode continuar a executar outras Configurações de Enviar por E-mail ou Configurações de Armazenar em Pastas Compartilhadas.

**Para Sair das Configurações**

Depois de sair desta ferramenta, será necessário desligar o dispositivo e então ligá-lo novamente para efetivar as configurações.  
\* Se você desligar o dispositivo e depois ligá-lo sem sair desta ferramenta, a ferramenta voltará para a página Iniciar Configurações.

Consulte o 'Guia de configuração de envio' para obter mais informações sobre como enviar ou armazenar com o dispositivo e como confirmar as configurações.  
\* Você pode obter o 'Guia de configuração de envio' de [Manuais] do CD-ROM de instalação que iniciou esta ferramenta.

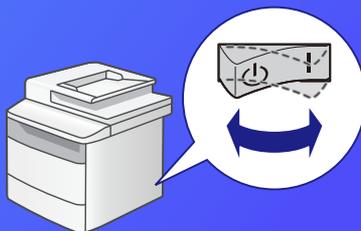
Quando esta tela aparecer, as configurações estarão concluídas.

**4** Feche a Ferramenta de Configuração da Função Enviar.

**5** DESLIGUE o interruptor principal da máquina e aguarde pelo menos 10 segundos para LIGÁ-LA novamente.

As configurações de Envio para e-mail estão concluídas.

*Continue com a próxima seção.*

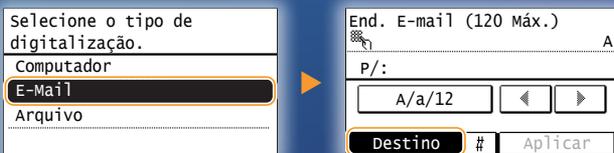


## Enviando um e-mail

Esta seção explica como digitalizar um documento e enviar a imagem digitalizada por e-mail.

- 1 Configure o documento e toque em <Digitaliz.> na tela inicial.

- 2 Toque em <E-Mail> ▶ Toque em <Destino>.



- 3 Toque em <Especificar no Catálogo> ▶ Toque em um destino que você registrou.



- 4 Se houver configurações de digitalização ou configurações de e-mail que você queira alterar, toque no item e altere a configuração.



- 5 Pressione .

Ao colocar o documento no vidro, execute as operações a seguir.

- Para começar a enviar: Toque em <Iniciar TX>.
- Para digitalizar o próximo documento: Pressione .

- 6 Confirme se a imagem digitalizada foi enviada ao endereço de e-mail de destino.

Peça ao destinatário para verificar se o e-mail foi entregue.



**Se o e-mail foi enviado com sucesso:**

Vá para Home.

Feche o guia.

**Se o e-mail não foi enviado:**

Vá para a seção UI Remota.

Use a UI Remota para verificar se as configurações estão corretas.

# Descrição do procedimento de configuração da função

## Armazenar na pasta partilhada

A figura abaixo mostra como configurar e usar a função "Armazenar em Pasta Compartilhada".

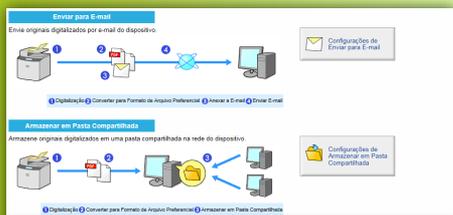
### Sobre as capturas de tela

As informações mostradas nas capturas de tela, como o nome do computador e o nome da pasta compartilhada, são apenas para fins ilustrativos. A verdadeira tela que você verá no seu computador pode ser diferente daquelas mostradas aqui.

### Para configurar uma pasta compartilhada com restrição de acesso

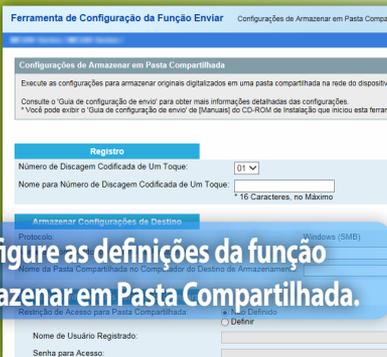
Este guia descreve o procedimento para armazenar documentos em uma pasta compartilhada sem restrições de acesso. Se você deseja configurar uma pasta compartilhada com restrições de acesso, consulte os manuais de instrução dos sistemas operacionais.

01



**Selecione a função.**

02



**Configure as definições da função Armazenar em Pasta Compartilhada.**

03



**Armazene documentos em uma pasta compartilhada.**

Vá para a configuração.

**01**

# Selecionando a função na janela Seleccionar definições

Esta seção descreve o procedimento para a exibição da janela [Configurações de Armazenar em Pasta Compartilhada].

**Enviar para E-mail**

Envie originais digitalizados por e-mail do dispositivo.



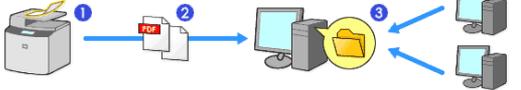
1 Digitalização 2 Converter para Formato de Arquivo Preferencial 3 Anexar a E-mail 4 Enviar E-mail

 Configurações de Enviar para E-mail

**Armazenar em Pasta Compartilhada**

Armazene originais digitalizados em uma pasta compartilhada na rede do dispositivo.



1 Digitalização 2 Converter para Formato de Arquivo Preferencial 3 Armazenar em Pasta Compartilhada

 Configurações de Armazenar em Pasta Compartilhada

**1** Clique em [Configurações de Armazenar em Pasta Compartilhada].  
A janela [Configurações de Armazenar em Pasta Compartilhada] aparece.

Continue com a próxima seção.

Depois executar as configurações com esta ferramenta, você poderá confirmar ou alterar as configurações da IU Remota. Consulte o 'Guia de configuração de envio' para obter mais informações.  
\* Você pode exibir o 'Guia de configuração de envio' de [Manuais] do CD-ROM de Instalação que iniciou esta ferramenta.

Fechar

## Se a janela mostrada acima não aparecer:

Consulte "Definido uma pasta compartilhada como salvar local" no Guia do usuário para iniciar a Ferramenta de Configuração da Função Enviar.

## Se uma tela solicitando que você digite a senha do Livro de Endereços for exibida:

Insira o PIN do Livro de Endereços e clique em [OK].

## Especificação do número e nome para Número de Discagem Codificada de Um Toque

Esta seção explica como especificar um número e nome para a Discagem Codificada de Um Toque em que será registrado o caminho para a pasta compartilhada.

*O que é a Discagem Codificada de Um Toque? >>>*

**1** Na lista suspensa, selecione **Número de Discagem Codificada de Um Toque. (01 a 04)**.

Os números que já foram registrados na Discagem Codificada de Um Toque não são exibidos.

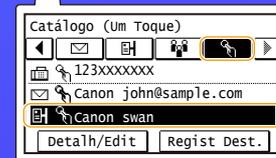
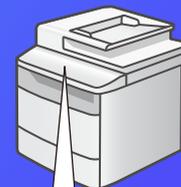
Registro	
Número de Discagem Codificada de Um Toque:	01 ▾
Nome para Número de Discagem Codificada de Um Toque:	Canon

10 Caracteres, no máximo

**2** Insira um nome para o destino que deseja registrar na Discagem Codificada de Um Toque (por exemplo, nome de uma empresa, como Canon).

O registro da Discagem Codificada de Um Toque está completo.

*Continue com a próxima seção.*



Siga o procedimento abaixo para exibir as informações da Discagem Codificada de Um Toque.

Na tela inicial, toque em <End. Catál.> → toque em <↵> → Se houver muitos destinos, role a tela para visualizar todos os destinos.

02



## Configurando o compartilhamento de arquivos

Esta seção explica como configurar o seu computador para que ele possa receber os dados enviados da máquina.

---

**Selecione o seu sistema operacional.**

**Para usuários do Windows Vista**

**Para usuários do Windows 7/8/10**

**Para usuários do Windows Server 2008/Server 2012**

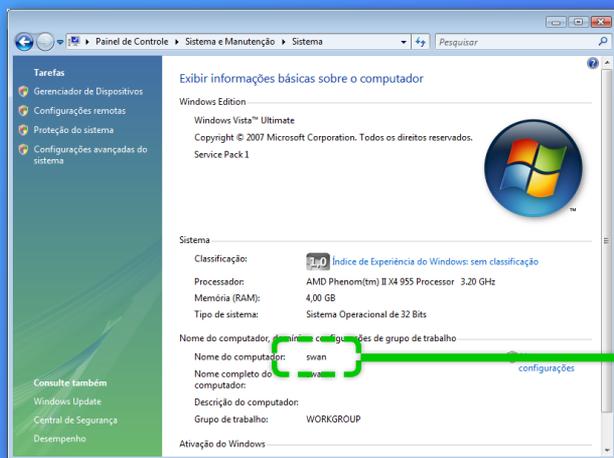
Se você quiser configurar uma pasta compartilhada em computadores que executem o Windows Server 2008/Server 2012, consulte os manuais de instruções para os sistemas operacionais.

# Configurando o compartilhamento de arquivos

## ■ Confirmando o nome do computador

O que é o nome do computador? >>>

- 1 Na barra de tarefas do Windows, clique em [Iniciar], clique com o botão direito do mouse em [Computador] e, em seguida, clique em [Propriedades].



- 2 Digite o nome do seu computador em [Nome do Computador do Destino de Armazenamento].

### Armazenar Configurações de Destino

Protocolo:

Windows (SMB)

Nome do Computador do Destino de Armazenamento:

swan

Nome da Pasta Compartilhada no Computador do Destino de Armazenamento:



## Windows Vista

# Configurando o compartilhamento de arquivos

## ■ Criando uma pasta compartilhada

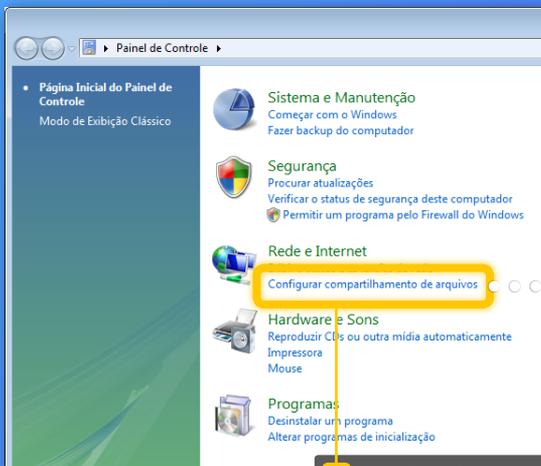
Esta seção explica como configurar o compartilhamento de arquivos usando a pasta pública.

*O que é a pasta pública? >>>*

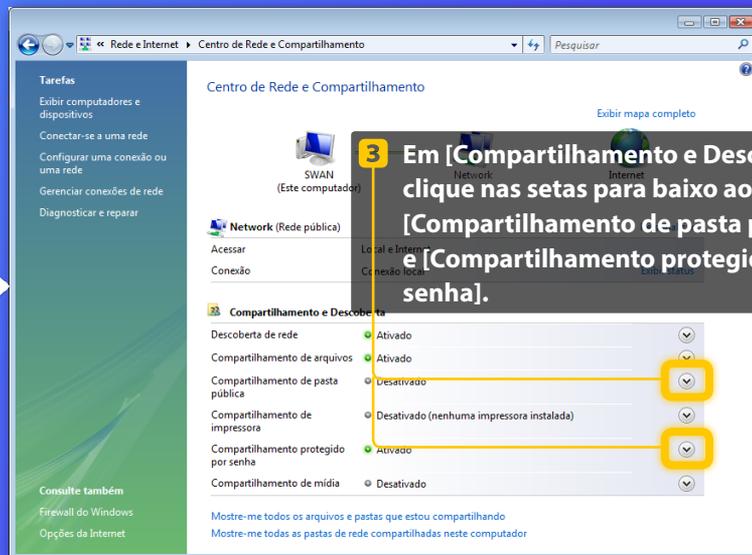
### NOTA

Se a caixa de diálogo [Controle de Conta de Usuário] aparecer durante o procedimento, clique em [Continuar].

**1** Na barra de tarefas do Windows, clique no ícone [Iniciar] e, em seguida, selecione [Painel de controle].



**2** Em [Rede e Internet], clique em [Configurar compartilhamento de arquivos].



**3** Em [Compartilhamento e Descoberta], clique nas setas para baixo ao lado de [Compartilhamento de pasta pública] e [Compartilhamento protegido por senha].



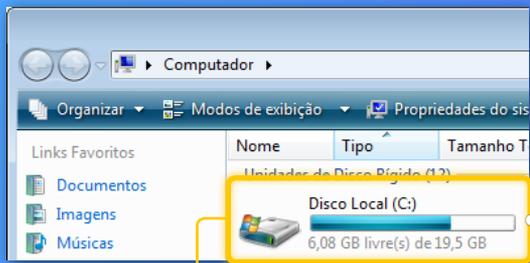
02

Windows Vista

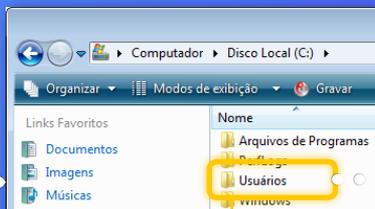
## Configurando o compartilhamento de arquivos

### ■ Criando uma pasta compartilhada

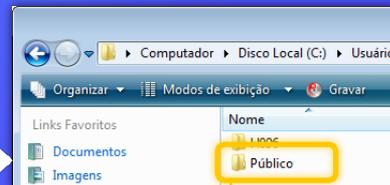
**8** Na barra de tarefas do Windows, clique em [Iniciar] e, em seguida, selecione [Computador].



**9** Abra a unidade de disco rígido onde o Windows Vista está instalado (normalmente a unidade C:).



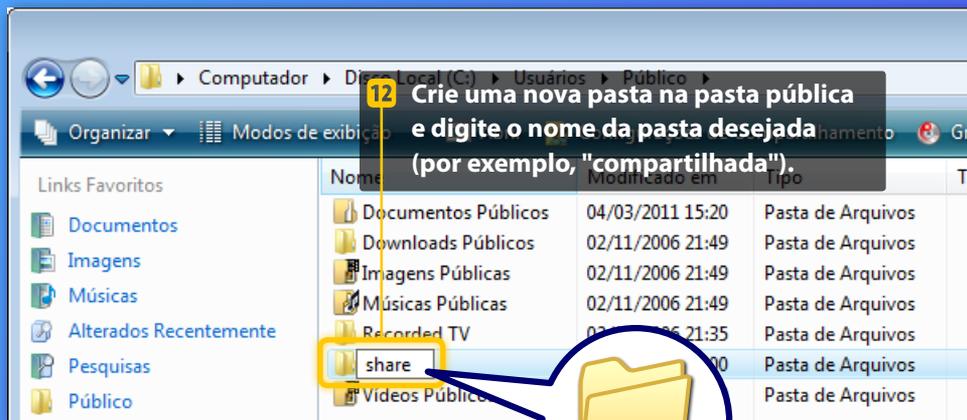
**10** Abra a pasta Usuários.



**11** Abra a pasta pública.

# Configurando o compartilhamento de arquivos

## ■ Criando uma pasta compartilhada



13 Digite "public\" seguido pelo nome da pasta que você acabou de criar em [Nome da Pasta Compartilhada no Computador do Destino de Armazenamento] (neste exemplo, "users\public\share").

A configuração do compartilhamento de arquivos está concluída.

*Continue com a próxima seção.*

### Armazenar Configurações de Destino

Protocolo:

Nome do Computador do Destino de Armazenamento:

Nome da Pasta Compartilhada no Computador do Destino de Armazenamento:

Windows (SMB)

swan

users\public\share

# Configurando o compartilhamento de arquivos

## ■ Confirmando o nome do computador

O que é o nome do computador? >>>

### 1 Verifique o nome do computador.

#### Windows 7

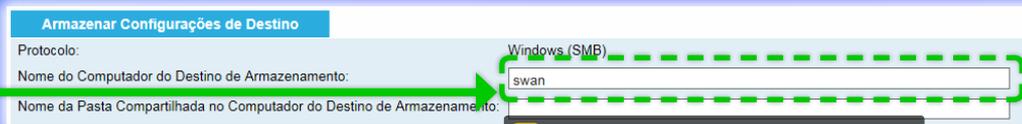
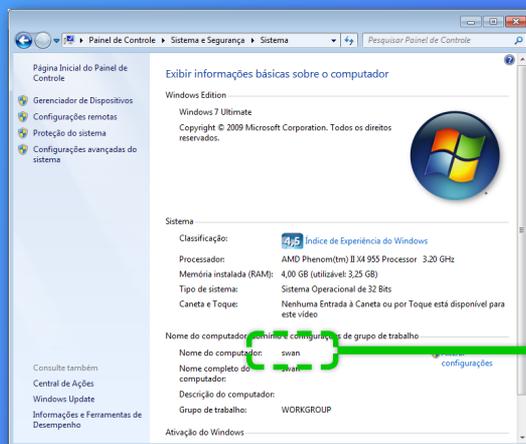
Na barra de tarefas do Windows, clique em [Iniciar], clique com o botão direito [Computador] e, em seguida, clique em [Propriedades].

#### Windows 8

Clique com o botão direito no canto inferior esquerdo da tela, selecione [Explorador de arquivos] e, em seguida, clique em [Propriedades] na guia [Computador].

#### Windows 8.1/10

Clique com o botão direito em [Iniciar] e selecione [Sistema].



2 Digite o nome do seu computador em [Nome do Computador do Destino de Armazenamento].

# Configurando o compartilhamento de arquivos

## ■ Criando uma pasta compartilhada

Esta seção explica como configurar o compartilhamento de arquivos usando a pasta pública.

*O que é a pasta pública? >>>*

### NOTA

Se a caixa de diálogo [Controle de Conta de Usuário] aparecer durante o procedimento, clique em [Sim].

### 1 Abra o painel de controle.

#### Windows 7

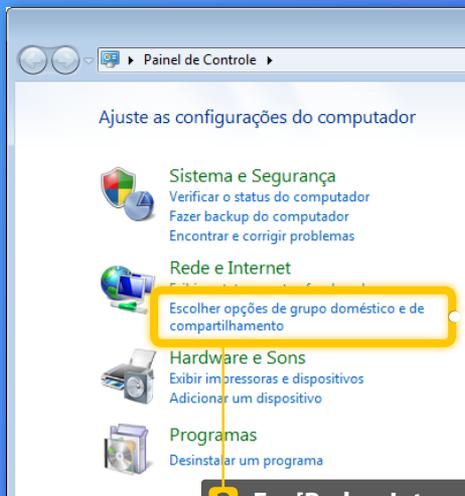
Na barra de tarefas do Windows, clique em [Iniciar] e clique em [Painel de Controle].

#### Windows 8

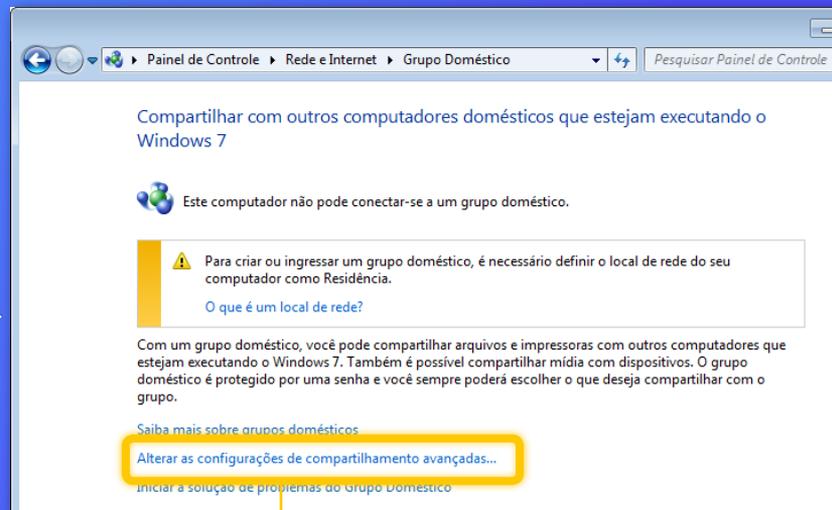
Clique com o botão direito no canto inferior esquerdo da tela e selecione [Painel de Controle].

#### Windows 8.1/10

Clique com o botão direito em [Iniciar] e selecione [Painel de Controle].



**2** Em [Rede e Internet], clique em [Escolher opções de grupo doméstico e de compartilhamento].



**3** Clique em [Alterar as configurações de compartilhamento avançadas].

# Configurando o compartilhamento de arquivos

## ■ Criando uma pasta compartilhada



**4** Clique na seta para baixo ao lado de [Todas as Redes].

Essa etapa somente é necessária para o Windows 8/10. Se você tiver utilizando o Windows 7, vá para a etapa **5**.

**5** Em [Compartilhamento de pasta pública], selecione a opção superior.

### Compartilhamento de pasta pública

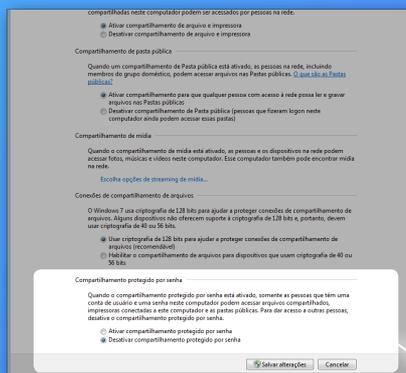
Quando um compartilhamento de Pasta pública está ativado, as pessoas na rede, incluindo membros do grupo doméstico, podem acessar arquivos nas Pastas públicas. [O que são as Pastas públicas?](#)

- Ativar compartilhamento para que qualquer pessoa com acesso à rede possa ler e gravar arquivos nas Pastas públicas
- Desativar compartilhamento de Pasta pública (pessoas que fizeram login neste computador ainda podem acessar essas pastas)

**5** Em [Compartilhamento de pasta pública], selecione a opção superior.

# Configurando o compartilhamento de arquivos

## ■ Criando uma pasta compartilhada



### Compartilhamento protegido por senha

Quando o compartilhamento protegido por senha está ativado, somente as pessoas que têm uma conta de usuário e uma senha neste computador podem acessar arquivos compartilhados, impressoras conectadas a este computador e as pastas públicas. Para dar acesso a outras pessoas, desative o compartilhamento protegido por senha.

- Ativar compartilhamento protegido por senha
- Desativar compartilhamento protegido por senha

 Salvar alterações

Cancelar

**6** Em [Compartilhamento protegido por senha], selecione a opção inferior.

**7** Clique em [Salvar alterações].

# Configurando o compartilhamento de arquivos

## ■ Criando uma pasta compartilhada

### 8 Abra o computador (PC).

#### Windows 7

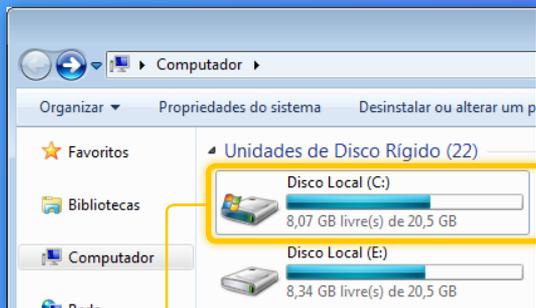
Na barra de tarefas do Windows, clique em [Iniciar] e selecione [Computador].

#### Windows 8

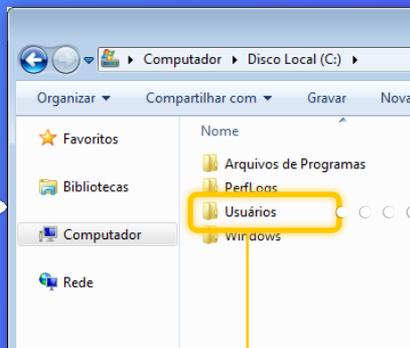
Clique com o botão direito no canto inferior esquerdo da tela, selecione [Explorador de arquivos] e clique em [Computador].

#### Windows 8.1/10

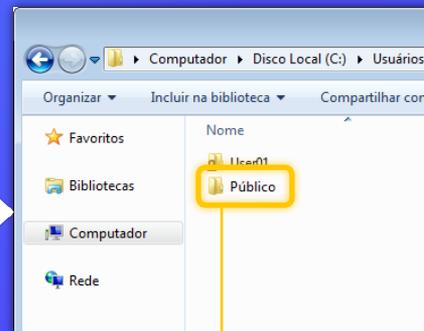
Clique com o botão direito no canto inferior esquerdo da tela e selecione [Explorador de Arquivos].



9 Abra a unidade de disco rígido onde o Windows 7/8/10 está instalado (normalmente a unidade C:).



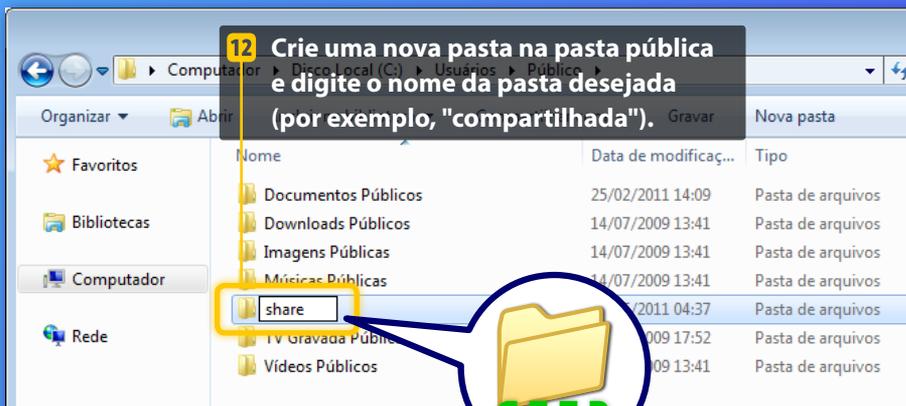
10 Abra a pasta Usuários.



11 Abra a pasta pública.

# Configurando o compartilhamento de arquivos

## ■ Criando uma pasta compartilhada



share

**13** Digite "users\public\" seguido pelo nome da pasta que você acabou de criar em [Nome da Pasta Compartilhada no Computador do Destino de Armazenamento] (neste exemplo, "users\public\share").

A configuração do compartilhamento de arquivos está concluída.

*Continue com a próxima seção.*

### Armazenar Configurações de Destino

Protocolo:

Nome do Computador do Destino de Armazenamento:

Nome da Pasta Compartilhada no Computador do Destino de Armazenamento:

Windows (SMB)

swan

users\public\share

02

# Registrando as configurações da função "Armazenar em Pasta Compartilhada"

Esta seção explica como registrar as configurações da função "Armazenar em Pasta Compartilhada".

**1** Clique em [Próximo].



**2** Verifique se as configurações estão corretas.



**3** Clique em [Registrar].  
Clique em [Voltar] para fazer correções, se necessário.



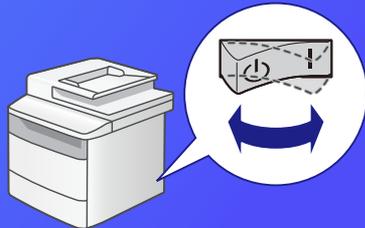
Quando esta tela aparecer, as configurações estarão concluídas.

**NOTA**  
Verifique se a opção [Não Definido] está selecionada para [Restrição de Acesso para Pasta Compartilhada] na seção [Status de Configurações para Pasta Compartilhada].

**4** Feche a Ferramenta de Configuração da Função Enviar.

**5** DESLIGUE o interruptor principal da máquina e aguarde pelo menos 10 segundos para LIGÁ-LA novamente.

As configurações de Armazenar em Pasta Compartilhada estão concluídas.  
*Continue com a próxima seção.*



03

## Armazenando documentos em uma pasta compartilhada

Esta seção explica como digitalizar um documento e armazenar a imagem digitalizada na pasta compartilhada que você criou anteriormente.



- 1 Configure o documento e toque em <Digitaliz.> na tela inicial.
- 2 Toque em <Arquivo> ► Toque em um destino que você registrou.



- 3 Se houver configurações de digitalização que você queira alterar, toque no item e altere a configuração.



- 4 Pressione

Ao colocar o documento no vidro, execute as operações a seguir.

- Para começar a enviar: Toque em <Iniciar TX>.
- Para digitalizar o próximo documento: Pressione .

- 5 Confirme se o documento está armazenado na pasta compartilhada.

Abra a pasta compartilhada que você criou e verifique se o documento digitalizado foi salvo.



**Se o documento foi armazenado com sucesso:**

Vá para Home.  
Feche o guia.

**Se o documento não foi armazenado:**

Vá para a seção UI Remota.

Use a UI Remota para verificar se as configurações estão corretas.

# Verificando suas configurações com a UI Remota

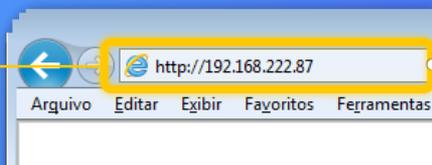
No caso de problemas com as funções de Envio para e-mail e Armazenamento em pasta compartilhada, use a IU remota para verificar se suas configurações estão corretas.

## ■ Iniciando a UI Remota

*O que é a UI Remota? >>>*

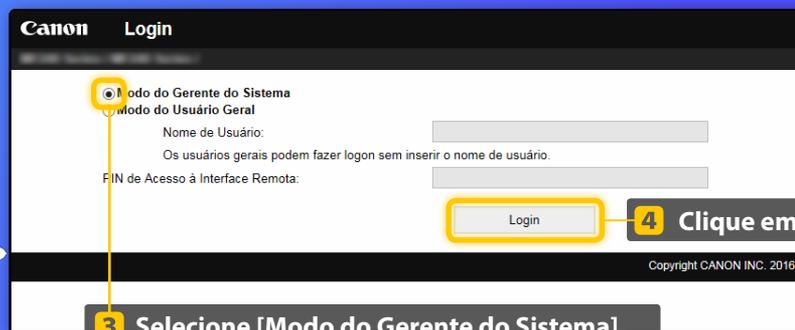
**1** Inicie o navegador da web.

**2** Digite o endereço IP da máquina no campo de endereço e pressione a tecla [ENTER].



### NOTA

O endereço IP mostrado nas capturas de tela serve apenas para fins ilustrativos. Para instruções sobre como verificar o endereço IP, consulte "Visualizando as definições de rede" no Guia do usuário.



**3** Selecione [Modo do Gerente do Sistema].

**4** Clique em [Login].

### NOTA

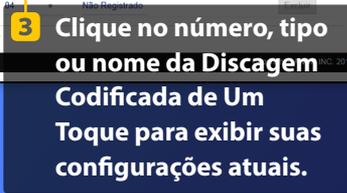
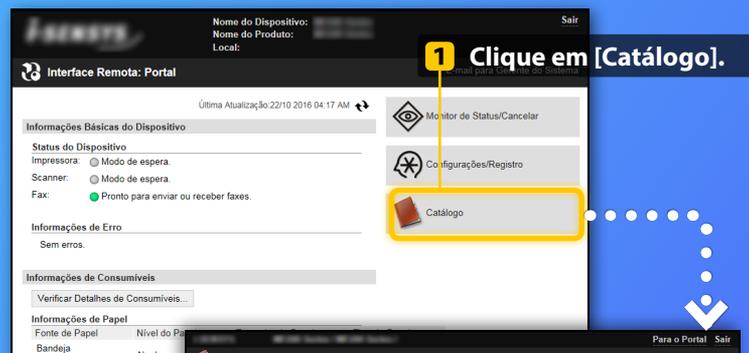
Insira as informações de autenticação corretas (PIN) se for solicitado a fazê-lo.

# Verificando suas configurações com a UI Remota

## ■ Verificar/editar a Discagem Codificada de Um Toque

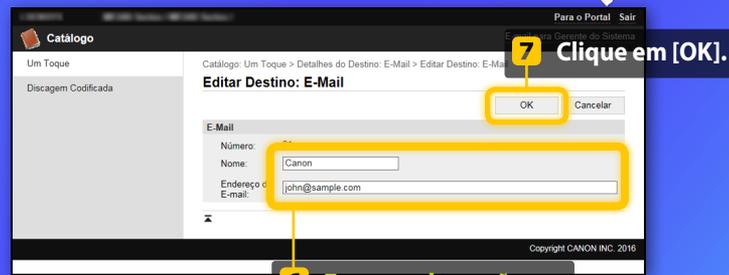
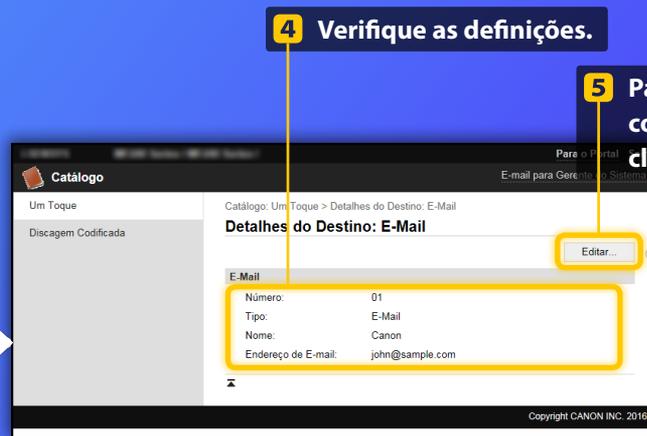
### NOTA

Esta seção descreve o procedimento usando capturas de tela para "Endereço de E-mail"; no entanto, o procedimento é o mesmo para "Endereço de Arquivo".



### NOTA

Insira o PIN correto e clique em [OK] se for solicitado a fazê-lo.







# Solução de problemas

Se você estiver com algum problema para enviar um e-mail ou armazenar documentos em uma pasta compartilhada, reveja os procedimentos descritos neste guia para ter certeza de que as configurações foram corretamente definidas. Verifique também os itens abaixo e consulte o Guia do usuário para obter mais informações sobre a resolução de problemas.



## Se estiver impresso “Relatório de Resultado TX”

Se “Erro” for mostrado no Relatório de Resultado TX, imprima o Relatório Gerenciamento de Comunicação, verifique o código de erro de três dígitos no Relatório Gerenciamento de Comunicação e consulte “Quando um código de erro aparece” no Guia do usuário. O Relatório Gerenciamento de Comunicação pode ser impresso manualmente ou automaticamente. Para obter detalhes sobre como imprimir o Relatório Gerenciamento de Comunicação, consulte “Imprimindo listas e relatórios” no Guia do usuário.

### Exemplo:

Hora Inicio	Endereço	N.º	Result.
03/03 01:34 PM	123XXXXXXX	0001 TX	0 NG 00'00 1 #995
03/03 01:34 PM	456XXXXXXX CANDON Job@Example.com	0002 TX ECM	1 X 00'15
03/03 01:48 PM	CANDON Job@Example.com	0003 TX E-Mail	0 NG #752
03/03 02:03 PM	CANDON Job@Example.com	0004 TX E-Mail	1 OK
03/03 02:05 PM	123	0005 TX	0 NC 00'00 1 Pause
03/03 02:19 PM	789XXXXXXX	5001 RE auto ECM	1 OK 00'15



## Se uma mensagem de erro estiver exibida na tela

Verifique a mensagem e consulte “Quando uma mensagem de erro aparece” no Guia do usuário.



## Se nenhum dos problemas acima tiver ocorrido e ainda assim você não estiver conseguindo enviar ou armazenar

Consulte “Problemas comuns” no Guia do usuário.